

Dokumentas	Dokumento patvirtinimas	Bylos indeksas pagal Dokumentacijos planą	Puslapių skaičius	Pastabos
Viešosios įstaigos Socialinių mokslų kolegijos studijų rezultatų įskaitymo ir kreditų perkėlimo tvarka	Patvirtinta direktorės 2011-08-28 įsakymu Nr.V-50	1.35	5	Galioja nuo 2011-09-01

SOCIALINIŲ MOKSLŲ KOLEGIJOS STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO IR KREDITŲ PERKĖLIMO TVARKA

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Socialinių mokslų kolegijos (toliau – SMK) studijų rezultatų įskaitymo ir kreditų perkėlimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato pasiektų studijų rezultatų, pasiektų baigusiems, studijavusiems ar studijuojantiems kitose Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas, taip pat asmenų, studijavusių SMK dalinėse studijose ar nebaigusiujų studijų per nustatytą studijų programos laikotarpį ir norintiems tęsti studijas SMK toje pačioje ar kitoje studijų programoje, pasiektų studijų rezultatų įskaitymo principus, jų įforminimo bei kreditų perkėlimo tvarką.

1.2. Tvarroje naudojamos savokos:

12.1. Dalinės studijos – tai studento mokymasis pagal studijų programos dalį, suteikiančią žinių bei gebėjimų, kurie įvertinami ir patvirtinami pažymėjimu.

1.2.2. Dalinių studijų sutartis – Kolegijos ir kitos aukštosios mokyklos vadovu ar jų įgaliotų asmenų ir dalinėms studijoms siunčiamo studento pasirašytas susitarimas, kuriame nustatytas priimančios aukštosios mokyklos įsipareigojimas sudaryti studentui sąlygas studijuoti, išdėstyti reikalavimai studentui, nustatyti šalių finansiniai ir kiti santykiai.

1.2.3. Studijų dalyko (modulio) aprašas – dokumentas, kuriame nurodoma dalyko (modulio) pavadinimas, studijų dalyko (modulio) apimtis kreditais ir valandomis (nurodant kontaktinio ir savarankiško darbo apimtį valandomis), tikslai, programos studijų rezultatų, studijų dalyko (modulio) rezultatų, studijų metodų ir vertinimo metodų sąsajos, vertinimo kriterijai, studijų dalyko (modulio) turinys, pagrindinė ir papildoma literatūra, studijų dalyko (modulio) aprašo rengėjai.

1.2.4. Dalykiniai reikalavimai – Kolegijos nustatyti reikalavimai kiekvieno studijų dalyko (modulio) tikslams, turiniui ir apimčiai.

1.2.5. Studijų rezultatų įskaitymo koordinatorius – Kolegijos direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už studijų rezultatų įskaitymą.

1.2.6. Studijų rezultatų įskaitymo kuratorius – Kolegijos direktoriaus paskirtas asmuo, vertinantis studijų rezultatų atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.

1.2.7. Studijų rezultatų įskaitymo kortelė – dokumentas, kuriame įrašomi įskaitytų dalykų pavadinimai (jų vertimas į lietuvių kalbą), dalyko apimties ir įvertinimo atitikmenys.

1.3. Kitos Tvarroje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos suformuluotos 1.6. punkte nurodytuose teisės aktuose.

1.4. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (Žin., 2009, Nr. 54-2140), Švietimo ir mokslo ministro įsakymais: 2003 m. lapkričio 12 d. Nr. ISAK-1603 „Dėl studijų rezultatų įskaitymo tvarkos“ (Žin., 2003, Nr. 109-4899) ir 2006 m. liepos 11 d. Nr. ISAK-1463 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2003 m. lapkričio 12 d. įsakymo Nr. ISAK -1603 „Dėl studijų rezultatų įskaitymo tvarkos“ pakeitimo“ (Žin., 2006, Nr. 78-3089).

2. Studijų rezultatų įskaitymas pagal suderintą studijų turinį

2.1. Asmens, studijavusio užsienio aukštojoje mokykloje pagal dalinių studijų sutartį, aukštųjų mokyklų arba aukštosios mokyklos ir užsienio aukštosios mokyklos sudarytą sutartį ar kitu teisėtu pagrindu suderinus studijų turinį, studijų rezultatai įskaitomi be apribojimų, jeigu:

2.1.2. studijuotų dalykų atžvilgiu nenustatoma sutarties ar kito dokumento, kuriuo buvo suderintas studijų turinys, reikalavimų pažeidimų;

2.1.2. studijų rezultatai yra įgyti ankstesnių studijų Kolegijoje metu ir studijų programa arba dalykas, kurio studijų rezultatus norima įskaityti, yra iš esmės nepasikeitę.

2.2. Anksčiau Kolegijoje studijavusio asmens pasiektų studijų rezultatų įskaitymo kortelė nepildoma. Studijų rezultatai įskaitomi, jeigu studijuotos studijų dalyko programos turinys atitinka ne mažiau kaip du trečdalius šiuo metu galiojančios studijų dalyko turinio apimties. Studijų rezultatų įskaitymas įforminamas Kolegijos direktoriaus įsakymu.

2.3. Asmuo, pageidaujantis, kad būtų įskaityti jo ankstesnių studijų Kolegijoje rezultatai, pateikia Kolegijos (Filialo), studijų rezultatų įskaitymo koordinatoriui prašymą, kuriame nurodo studijų programą, pagal kurią pageidauja įskaityti studijų rezultatus, ir pageidaujamus įskaityti studijų rezultatus. Kitoje aukštojoje mokykloje studijavęs asmuo pateikia šios Tvarkos 3.2 punkte išvardintus dokumentus.

2.4. Jeigu dalines studijas užsienyje patvirtinanti akademinė pažyma išduota kita negu anglų kalba, studentas turi pateikti dokumento originalą ir jo oficialų, vertimo biuro patvirtintą vertimą į lietuvių kalbą. Jeigu studentui išvykus dalinių studijų ne dėl jo kaltės liko pagal suderintą studijų turinį neišklaustyti ir neatsiskaityti dalykų, jam grįžus tęsti studijų turi būti sudarytos sąlygos trūkstamą dalykų apimtį išklausti ir atsiskaityti nemokamai. Dalinių studijų užsienyje metu įgyti kreditai įtraukiami į diplomo priedėlį.

2.5. Asmuo, pageidaujantis savo studijų Kolegijoje rezultatus įskaityti kitoje aukštojoje mokykloje, atsispausdina Kolegijos informacinėje sistemoje paskelbtus savo studijuotų dalykų aprašus, kuriuos pasirašo studijų rezultatų pripažinimo koordinatorius.

3. Studijų rezultatų įskaitymas pagal nesuderintą studijų turinį

3.1. Asmens, studijavusio toje pačioje ar kitoje Lietuvos arba užsienio aukštojoje mokykloje pagal nesuderintą studijų turinį, studijų rezultatai įskaitomi, įvertinus studijų rezultatų atitikimą studijų pakopai, sričiai ir kryptiai bei atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.

3.2. Asmuo, pageidaujantis, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki semestro pradžios SMK studijų rezultatų įskaitymo koordinatoriui pateikia:

3.2.1. prašymą, kuriame nurodo studijų programą, pagal kurią pageidauja įskaityti studijų rezultatus, ir pageidaujamus įskaityti studijų rezultatus;

3.2.2. dokumentus apie studijų rezultatus: diplomą, jo priedėlį (priedą) bei dalykų aprašus, jeigu asmuo yra įgijęs aukštąjį išsilavinimą; studijų (akademinę) pažymą bei dalykų aprašus, jeigu asmuo yra Lietuvos ar užsienio aukštosios mokyklos studentas arba yra studijavęs, bet nebaigęs studijų;

3.3. Studijų rezultatų įskaitymo koordinatorius įvertina studijų, kurių rezultatus pageidaujama įskaityti, atitiktį teisės aktų reikalavimams:

3.3.1. Lietuvos ar užsienio aukštosios mokyklos, studijų programos teisinį statusą ir aukštojo mokslo išsilavinimą ar dalinių studijų rezultatus liudijančių dokumentų autentiškumą. Esant poreikiui gali kreiptis į atitinkamas institucijas dėl reikiamos informacijos gavimo.

3.3.2. pagal asmens pateiktus dokumentus – studijų rūšies, studijų programos tipo, studijų formos ir kitų požymių atitiktį Kolegijos studijų sistemai.

3.4. Studijų dalykai, už kuriuos studentas atsiskaitė aukštosiose mokyklose gali būti įskaitomi SMK atsižvelgiant į:

3.4.1. pasiektus studijų rezultatus;

3.4.2. surinktų kreditų skaičių (studijų programą);

3.4.3. gautą studijų dalyko įvertinimą (studijavimo pasiekimai).

3.5. Studijų rezultatų įskaitymo kuratorius, remdamasis diplomo priedėliu (priedu) arba studijų (akademinę) pažyma ir dalykų aprašais, įvertina studijų rezultatų ir ketinamos studijuoti programos dalykinius reikalavimus ir užpildo studijų rezultatų įskaitymo kortelę.

3.6. Studijų pagrindų arba studijų krypties (šakos) žinių gilinimo dalies dalyko studijų rezultatai įskaitomi, jeigu jo apimtis sudaro ne mažiau kaip du trečdalius ketinamoje studijuoti programoje numatyto panašaus studijų pagrindų arba studijų krypties (šakos) žinių gilinimo dalies dalyko studijų rezultatų apimties ir atitinka jo esminius tikslus bei pagrindines dalyko turinio dalis, arba, jei studijų pagrindų ar žinių gilinimo dalyje tinkamo palyginti dalyko nėra, atitinka šių dalių dalykams nustatytus bendruosius reikalavimus ir suteikia toje programos dalyje numatytų žinių ir gebėjimų.

3.7. Bendrojo koleginio lavinimo dalies studijų rezultatai įskaitomi be apribojimų;

3.8. Studento laisvai pasirenkami dalykai įskaitomi be apribojimų;

3.9. Baigiamasis darbas/projektas ir (ar) baigiamasis egzaminas neįskaitomas;

3.10. Studijų dalykų rezultatai, įgyti kitoje aukštojoje mokykloje, nėra įskaitomi, jeigu asmuo prašo juos įskaityti vietoje SMK neįvykdytų atitinkamos studijų programos reikalavimų, siekdamas likviduoti akademinis studijų programos įsiskolinimus.

3.11. Studentui, kartojančiam kursą, užskaitomi visi studijuoti dalykai, kurių įvertinimai yra teigiami.

4. Studijų rezultatų įforminimas

4.1. Studentui įskaityti studijų rezultatai įforminami užpildant studijų rezultatų įskaitymo kortelę (1 priedas) arba direktoriaus įsakymu.

4.2. Įskaityto studijų dalyko pavadinimas, apimtis kreditais ir įvertinimas įrašomi diplomo priedėlyje (studijų ar akademinėje pažymoje, jei pageidaujama), vietoj studijų programoje numatytų dalykų. Greta įskaityto dalyko pavadinimo nurodoma Lietuvos ar užsienio aukštosios mokyklos, kurioje buvo studijuotas įskaitytasis dalykas, pavadinimo santrumpa. Visos santrumpos paaiškinamos išvardytų dalykų sąrašo pabaigoje, taip pat įrašomas užsienio aukštosios mokyklos pavadinimas.

4.3. Studijų dalyko pavadinimai, įvertinimai, užsienio valstybių ir užsienio aukštųjų mokyklų pavadinimai diplomo priedėlyje ar studijų/akademinėje pažymoje, kiti duomenys, susiję su studijų rezultatų įskaitymu, įrašomi lietuvių ir papildomai anglų kalba ar kita užsienio kalba, priklausomai nuo kalbos, kuria pateikti originalūs studijų rezultatus liudijantys dokumentai.

5. ECTS vertinimo sistemos konvertavimo į dešimtbalę sistemą tvarka

5.1. Pasibaigus studijų užsienyje laikotarpiui, studijų periodas įskaitomas ir visi suderintoje studijų sutartyje (angl. Learning Agreement) numatyti bei įgyti kreditai ir pažymiai konvertuojami į ECTS kreditus remiantis SMK studijų reglamente nustatytu Studijų (ECTS) kredito apibrėžimu. Jei studento pateikta studijų (akademinė) pažyma yra kita, negu anglų kalba, privaloma pateikti ir dokumento originalą.

5.2. Pripažintas studijų užsienyje periodas ir įgyti kreditai nurodomi diplomo priedėlyje, kurį studentas gauna kartu su Kolegijos baigimo diplomu.

5.3. ECTS naudojant kaip kreditų perkėlimo sistemą, greta nacionalinio pažymio yra rašomas ir ECTS pažymys. Mainų programose įgyti pažymiai konvertuojami į nacionalinius, remiantis SMK studijų rezultatų vertinimo tvarka (Žr.1lentelę).

5.4. Studijų rezultatai iš aukštųjų mokyklų esančių už Europos Sąjungos ribų, kur nenaudojama ECTS sistema, įskaitomi SMK studijų mainų partnerių teikiamų kreditų perskaičiavimo tvarka.

6. Skundų ir apeliacijų pateikimas ir nagrinėjimas

6.1. Jei asmuo nesutinka su sprendimu dėl studijų rezultatų įskaitymo, ar studijų atnaujinimo, per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo gali pateikti skundą Apeliacinei komisijai.

6.2. Apeliacijos nagrinėjamos vadovaujantis Socialinių mokslų kolegijos direktoriaus patvirtintais Apeliacinės komisijos nuostatais.

6.3. Apeliacinės komisijos sudėtį nustato SMK Direktorius. Apeliacinė komisija skundą privalo išnagrinėti per 10 dienų. Apeliacinės komisijos sprendimas dėl studijų rezultatų įskaitymo ar studijų atnaujinimo yra galutinis.

6.4. Apie priimtą sprendimą studentą informuoja SMK Studijų skyriaus atsakingas administratorius.

Išplėstinis studijų rezultatų vertinimo sistemos aprašas
(pagal SMK studijų rezultatų vertinimo tvarkos aprašo 1 lentelę)

Reikalaujamų žinių procentinė išraiška	Pažymys ir trumpas žinių ir gebėjimų apibūdinimas*	Išsamus žinių ir supratimo apibūdinimas	Išsamus gebėjimų apibūdinimas	ECTS atitikmuo	Išlaikymo slenkstis
95 ≤ x ≤ 100	10 (puikiai) Puikios, išskirtinės žinios ir gebėjimai	Puikios, išskirtinės, visapusiškos žinios ir jų taikymas sprendžiant sudėtingas praktines problemas. Savarankiškai studijavo papildomą medžiagą. Puikiai supranta ir vartoja sąvokas, geba analizuoti jas platesniame dalyko kontekste. originaliai ir nepriklausomai mąsto. Puikūs analitiniai ir vertinimo įgūdžiai, įžvalga. Puikus pasirengimas tolesnėms studijoms.	Puikiai taiko teorines žinias. Puikiai atlieka sudėtingas nestandartines užduotis. Nepriekaištinga, išskirtinė atlikimo kokybė. Puikūs raiškos ir pristatymo įgūdžiai. Gerai supranta, ką ir kodėl daro.	A	IŠLAIKYTA PASS
<i>Pasiekti visi studijų tikslai</i>					
85 ≤ x < 95	9 (labai gerai) Tvirtos, geros žinios ir gebėjimai	Tvirtos, geros, visapusiškos žinios ir jų taikymas sprendžiant sudėtingas praktines problemas. Savarankiškai studijavo papildomą medžiagą. Puikiai supranta studijuojamą medžiagą, sąvokas vartoja tinkamai. Originaliai ir nepriklausomai mąsto. Labai geri analitiniai, vertinimo ir sintezės įgūdžiai. Labai geras pasirengimas tolesnėms studijoms.	Labai gerai taiko teorines žinias. Lengvai atlieka sudėtingas tipines užduotis. Labai gera atlikimo kokybė. Labai geri raiškos ir pristatymo įgūdžiai. Supranta, kokius metodus, technikas taiko ir kodėl.	A	
<i>Pasiekta ne mažiau kaip 90 proc. studijų tikslų</i>					
75 ≤ x < 85	8 (gerai) Geresnės nei vidutinės žinios ir gebėjimai	Geresnės nei vidutinės žinios ir jų taikymas sprendžiant praktines problemas. Susipažino su privaloma medžiaga. Geba savarankiškai dirbti su papildoma medžiaga. Supranta sąvokas ir principus, juos taiko tinkamai. Gerai argumentuoja ir argumentus pagrindžia faktais. Geras pasirengimas tolesnėms studijoms.	Gerai taiko žinias. Teisingai atlieka vidutinio sudėtingumo ir sunkesnes užduotis. Gera atlikimo kokybė. Geri raiškos ir pristatymo įgūdžiai. Žino, kokius metodus, technikas taikyti.	B	
<i>Pasiekta ne mažiau kaip 80 proc. studijų tikslų</i>					
65 ≤ x < 75	7 (vidutiniškai) Vidutinės žinios ir gebėjimai, yra neesminių klaidų	Vidutinės žinios, yra neesminių klaidų. Žinias taiko praktinėms problemoms spręsti. Susipažino su pagrindine medžiaga. Supranta ir vartoja sąvokas ir principus. Kelios esminės dalys susiejamos į visumą. Pakankamai gerai argumentuoja. Pakankamas pasirengimas tolesnėms studijoms.	Žinios taikomos vadovaujantis pateiktais pavyzdžiais. Gera atlikimo kokybė. Teisingai atlieka vidutinio sunkumo užduotis. Pakankami raiškos ir pristatymo įgūdžiai.	C	
<i>Pasiekta ne mažiau kaip 70 proc. studijų tikslų</i>					
55 ≤ x < 65	6 (patenkinamai) Žinios ir gebėjimai (įgūdžiai) žemesni nei vidutiniai, yra klaidų	Žemesnės negu vidutinės žinios, yra klaidų. Žinias taiko nesudėtingoms praktinėms problemoms spręsti. Susipažino su pagrindine medžiaga.	Žinios taikomos vadovaujantis pateiktais pavyzdžiais. Patenkinama atlikimo kokybė. Moka veikti pagal analogiją.	D	

		Patenkinamai suvokia sąvokas, geba savais žodžiais apibūdinti priimamą informaciją. Analizuojant susitelkiama į keletą aspektų, tačiau nesugebama jų susieti. Patenkinamas pasirengimas tolesnėms studijoms.	Teisingai atlieka lengvas užduotis, bet nesuvokia sudėtingesnių. Patenkinami raiškos ir pristatymo įgūdžiai.		
		<i>Pasiekta ne mažiau kaip 60 proc. studijų tikslų</i>			
$50 \leq x < 55$	5 (silpnai) Žinios ir gebėjimai (įgūdžiai) tenkina minimalius reikalavimus	Žinios tenkina minimalius reikalavimus. Žinias taiko nesudėtingoms praktinėms problemoms spręsti. Paprastas įsisavintų sąvokų vardijimas, teksto atpasakojimas. Atsakymas sutelktas į vieną aspektą. Minimalus pasirengimas tolesnėms studijoms.	Minimalūs pakankami gebėjimai problemoms spręsti, vadovaujantis pavyzdžiais. Geba veikti pagal analogiją. Minimalūs raiškos ir pristatymo įgūdžiai.	E	
		<i>Pasiekta ne mažiau kaip pusė studijų tikslų</i>			
$40 \leq x < 50$	4	Nepatenkinamai Netenkinami minimalūs reikalavimai	Žinios netenkina minimalių reikalavimų	Gebėjimai netenkina minimalių reikalavimų	FX
$30 \leq x < 40$	3				
$20 \leq x < 30$	2				
$0 \leq x < 20$	1				
		<i>Pasiekta mažiau kaip pusė studijų tikslų</i>		F	NEIŠLAIKYTA FAIL

* Žinios, supratimas ir gebėjimai vertinami ne tik pažymiais, bet ir įskaita. Egzaminai ir baigiamieji darbai vertinami pažymiu. Studijų programų dalykai gali būti vertinami įskaitomis, kuriomis siekiama patikrinti studento įgytas žinias. Studentas išlaiko įskaitą, jei įrodo, kad įsisavino ne mažiau kaip pusę dalyko žinių.

